



Zum Ausbildungsbeginn am 01.08.2024 suchen wir für unsere Firmenzentrale in Duisburg engagierte

### **Auszubildende zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)**

Eine Ausbildung in unserem Unternehmen ist anspruchsvoll, abwechslungsreich und mit Verantwortung verbunden. Wir bieten Dir neben einem angenehmen Betriebsklima bereits in der Ausbildung die Möglichkeit, eigenständig und verantwortungsvoll zu arbeiten.

Während der dreijährigen Ausbildung lernst Du verschiedene Abteilungen eines touristischen Unternehmens kennen. Dies können Bereiche sein wie z. B. Buchhaltung, Reservierung, Flugbereich, Vertrieb, Qualitätsmanagement und IT-Hotelstammdaten, aber auch Abteilungen wie Grafik, Marketing oder unser Reisebüro.

#### **Du bringst mit:**

- Fachhochschulreife oder Abitur
- Hohe Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Gründliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Gutes Zahlverständnis
- Freundlichkeit und Aufgeschlossenheit
- Hohe Auffassungsgabe und Lernbereitschaft
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Erste Erfahrungen z. B. während eines Praktikums im kaufmännischen Bereich sind wünschenswert

#### **Dich erwartest::**

- **Ausbildungsort:** Duisburg
- **Art der Ausbildung:** Duale Ausbildung
- **Berufsschule:** Willy-Brandt-Berufskolleg
- **Ausbildungsdauer:** 3 Jahre
- **Ausbildungsvergütung:** 900,- € / 1.050,- € / 1.200,- €
- **Arbeitszeit:** 38,5 Stunden pro Woche
- **Urlaub:** 30 Tage pro Kalenderjahr

Wir suchen Auszubildende (m/w/d), deren Leidenschaft das Arbeiten in der Touristik ist und die mit Herz und Verstand bei der Sache sind und Spaß an der Arbeit haben. Wenn dies auf Dich zutrifft, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung, die Du bitte an folgende Adresse schickst – gerne auch direkt per E-Mail:

**schauinsland-reisen gmbh**  
Leitung Personal  
Bettina Weißels  
Stresemannstraße 80  
47051 Duisburg

E-Mail: [bewerbung@schauinslandreisen.de](mailto:bewerbung@schauinslandreisen.de)