



Sachbearbeiter Rechnungsprüfung (m/w/d)

Ihre Aufgabe:

- Eigenverantwortliche Prüfung der eingehenden Inlands- und Auslandsrechnungen unserer Leistungsträger
- Selbstständige Korrespondenz mit den Agenturen und Hoteliers in den Zielgebieten
- Elektronische Rechnungsdatenimporte
- Bearbeitung der Rechnungen im firmeneigenen Datenbanksystem
- Anforderung von Differenzen und die Überwachung der Gutschrifteingänge
- Termingerechte Bearbeitung und Meldung der Frühbucher
- Enge Zusammenarbeit mit der EDV und dem Produktmanagement

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Gute Englischkenntnisse
- Kostenbewusste und zielorientierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Analytisches Denkvermögen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- BLANK-Kenntnisse und Reisebüroerfahrungen sind von Vorteil

Sind Sie interessiert, Teil unseres Teams zu werden?

Wenn also Teamgeist, Flexibilität, Kommunikationsstärke und hohe Belastbarkeit zu Ihren ausgeprägten Stärken gehören und Sie auch in entsprechenden Situationen zu Mehrarbeit bereit sind, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an:

schauinsland-reisen gmbh

Leitung Personal

Bettina Weßels

Stresemannstraße 80

47051 Duisburg

E-Mail: personal@schauinslandreisen.de