



Sachbearbeiter Buchhaltung Bereich Mahnwesen (m/w/d)

Ihre Aufgabe:

- Selbständige Korrespondenz mit Kunden / Gerichten / Verfahrensbeteiligten
- Verfassen von Klageschriften und Strafanträgen in einfach gelagerten Rechtsstreitigkeiten
- Gerichtliches Mahnverfahren
- Zwangsvollstreckung
- Forderungsanmeldung im Insolvenzverfahren
- Termin- und Fristkontrolle
- Überwachung von Zahlungseingängen
- Bearbeitung des Posteingangs

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum / zur Rechtsanwaltsfachangestellten oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Kompetentes und freundliches Auftreten
- erste Erfahrungen im Bereich Mahn- und Klageverfahren
- RVG-Kenntnisse, Kenntnisse in RA-Micro bzw. BS-Inkasso

Wenn Teamgeist, Flexibilität, Kommunikationsstärke und hohe Belastbarkeit zu Ihren ausgeprägten Stärken gehören und Sie zu saisonal bedingter Mehrarbeit bereit sind, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an:

schauinsland-reisen gmbh

Leitung Personal

Bettina Weißels

Stresemannstraße 80

47051 Duisburg

E-Mail: personal@schauinsland-reisen.de