



Sachbearbeiter IT / Bereich IT-Support (m/w/d)

Ihre Aufgabe:

- Client-Management: Betriebssystemverwaltung, Paketierung und Verwalten unserer eingesetzten Software mit ACMP, Intune und Autopilot
- Anwenderbetreuung mit on premise AD/Exchange und M365
- Druckermanagement
- Clientseitige Telefonie (SIP, Netphone sowie Endgeräte) - zukünftig: serverseitige Telefonie (CloudPBX)
- Verwaltung mobiler Endgeräte wie Handys, Tablets und Notebooks (Unified Endpoint Management) mit BlackBerry UEM
- Support & Administration der Tochtergesellschaft Funexpress Touristic & Air Broker GmbH
- Serveradministration und -verwaltung (Datev, UEM, Inventarisierung/Softwareverteilung, RSB TV (V2A), Monarch, etc.)
- Überwachung aller Systeme mit Zabbix, Nessus und Splunk

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Fachinformatiker/in für Systemintegration oder eine vergleichbare Ausbildung bzw. Studium
- Erfahrung in der Betreuung von Betriebssystemen für Server und Clients (MS-Betriebssystemen) inklusive Kenntnissen der aktuellen PC-/Server-Hardware
- Erfahrung im First-Level-Support und dem Support von Anwendern am Arbeitsplatz
- Hohes Maß an Serviceorientierung und Eigeninitiative sowie eine entsprechende Hands-on-Mentalität
- PKW-Führerschein und die Bereitschaft zu gelegentlichen, kurzzeitigen externen Einsätzen

Ihr Herz schlägt für die IT und Sie möchten ein Mitglied der schauinsland-reisen-Familie werden?

Dann erwartet Sie ein interessanter und verantwortungsvoller Aufgabenbereich in einer familiären Atmosphäre mit flachen Hierarchien. Eigenverantwortung und Teamgeist sind bei uns nicht nur „Schlagworte“ – sie werden gelebt. Wenn sowohl dies als auch Flexibilität, Kommunikationsstärke und hohe Belastbarkeit zu Ihren ausgeprägten Stärken gehören und Sie auch in entsprechenden Situationen zu Mehrarbeit bereit sind, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an:

schauinsland-reisen gmbh

Leitung Personal

Bettina Weißels

Stresemannstraße 80

47051 Duisburg

E-Mail: personal@schauinslandreisen.de