



Sachbearbeiter Hotelstammdaten (m/w/d)

Ihre Aufgabe:

- Eingabe, Pflege und Kontrolle von Hotelstammdaten sowie von Sonderangeboten
- Durchführung von Kontrollbuchungen sowie Gewährleistung der aktuellen Buchbarkeit

Ihr Profil:

- Abgeschlossene touristische oder kaufmännische Berufsausbildung
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Eine korrekte und zuverlässige Arbeitsweise setzen wir voraus
- BLANK-Kenntnisse sowie Erfahrungen im touristischen Bereich – idealerweise bei einem Reiseveranstalter – sind von Vorteil

Sind Sie interessiert, Teil unseres Teams zu werden?

Wenn also Teamgeist, Flexibilität, Kommunikationsstärke und hohe Belastbarkeit zu Ihren ausgeprägten Stärken gehören und Sie auch in entsprechenden Situationen zu Mehrarbeit bereit sind, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an:

schauinsland-reisen gmbh
Leitung Personal
Bettina Weißels
Stresemannstraße 80
47051 Duisburg

E-Mail: personal@schauinsland-reisen.de